

Bundesamt für kerntechnische Entsorgungssicherheit, c/o BMU, 11055 Berlin

Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz
und nukleare Sicherheit
Referat Z I 2

Nur per E-Mail:
ZI2@bmu.bund.de

Bettina Hesse
Abteilungsleiterin Z

TEL +49 3018 305-8193

FAX +49 3018 305-8009

✉ Alexander.Falkenstern@bfe.bund.de

 info@bfe.de-mail.de

www.bfe.bund.de

Unser Zeichen: Z 1 - BfE - BfE04520/2#0003

Berlin, 05. September 2018

Aufteilung des Referats Finanzen und Einkauf **Ihr Erlass vom 31.07.2018 – AZ: Z I 2 – 04044-5/18**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit o.g. Erlass baten Sie um einen konkretisierenden Bericht, der auf Grundlage der Personalausstattung der künftigen Referate Z 3 und Z 6 die sach- und fachgerechte Aufgabenerledigung sowie die Leitungsspanne erkennen lässt.

Referat Z 3 – Finanzen

Für das zukünftige Referat Z 3 (Finanzen) sind zehn Planstellen / Stellen und eine befristete Stelle vorgesehen. Eine weitere Plan-/Stelle wurde mit dem Haushalt 2018 genehmigt (Zustimmung zur Zuordnung durch BMU steht noch aus) sowie eine für den Haushalt 2019 angemeldet.

Die Aufgaben des Referats (insbesondere die Haushaltsaufstellung und –ausführung, Kosten- und Leistungsrechnung und Bearbeitung von Kostenangelegenheiten) sind häufig wiederkehrender Natur und daher gut delegierbar. Die vorgesehene Leitungsspanne von ca. zehn bis zwölf Beschäftigten ist daher aus organisatorischer Sicht sachgerecht.

Referat Z 6 – Vergabe einschl. Vertragsmanagement und administrativer Forschungsvorhabenbetreuung

Für das zukünftige Referat Z 6 sind sieben Planstellen / Stellen vorgesehen. Drei weitere Plan-/Stellen wurden mit dem Haushalt 2018 genehmigt (Zustimmung zur Zuordnung durch BMU steht noch aus) sowie eine weitere für den Haushalt 2019 angemeldet.

Seite 2

Die Aufgaben des Referats (insbesondere die Durchführung von Beschaffungen und Vergabe von Forschungsvorhaben) sind teils häufig wiederkehrender Natur, aber auch von Spezialwissen geprägt (z.B. Vergabe in besonderen Bereichen nach dem AtG), so dass die vorgesehene Leitungsspanne von ca. zehn Beschäftigten aus organisatorischer Sicht noch sachgerecht ist. Hier wäre zu gegebener Zeit zu prüfen, ob z.B. durch den Einsatz eines/einer (zusätzlichen) Referenten die Referatsleitung von Fachaufgaben entlastet werden könnte.

Aktuell ist die Besetzung der Referatsleitung Z 3 durch ein Klageverfahren blockiert; ein Mitarbeiter ist mit der Wahrnehmung der Geschäfte beauftragt. Das Besetzungsverfahren für die Referatsleitung Z 6 soll im Anschluss an die Umorganisation durchgeführt werden. Damit wird aus unserer Sicht das Klageverfahren gegenstandslos. Bis zur Besetzung wird die Leitung des Referats kommissarisch durch die Referatsleitung Z 3 wahrgenommen.

Die Einrichtung von Sachgebieten für die Bereiche „Allgemeine Beschaffung“ und „Forschungsvorhaben“ ist nicht vorgesehen. Die Aufgaben beider Bereiche sind ähnlich, so dass aus ablauforganisatorischer Sicht eine Trennung keinen Mehrwert bedeuten würde. Die Einführung einer weiteren Hierarchieebene würde auch dem Gedanken einer modernen Behörde mit möglichst flachen Hierarchien widersprechen. Weiterhin wären dafür zusätzliche Stellen notwendig, die aktuell im BfE nicht vorhanden sind.

Ich bitte um die abschließende Genehmigung der Aufteilung, damit ich die geplanten aufbauorganisatorischen Änderungen umsetzen kann.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Bettina Hesse