



SACHSEN-ANHALT

Stellenausschreibung Nr.

veröffentlicht am: 19.02.2013

<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>Bes.Gr. A 9 LBesO</b>	
Dienststelle Landtag von Sachsen-Anhalt Landtagsverwaltung	Vollzeit	ab 01.04.2013 unbefristet
<b>Bewerbung bis: 08.03.2013</b>	Dienstort:	Magdeburg

**Aufgabengebiet:**

**Ausschussassistentin/Ausschussassistent**

Die Aufgabe einer Ausschussassistentin/eines Ausschussassistenten besteht im Wesentlichen in der Führung der Geschäfte von Fachausschüssen, insbesondere der Vor- und Nachbereitung von Sitzungen einschließlich der Unterstützung von Ausschussvorsitzenden in der Sitzungsleitung, dem Verfassen von Beschlussempfehlungen und von Redeentwürfen über den Beratungsverlauf zu parlamentarischen Initiativen sowie der Vorbereitung von Ausschussreisen.

**Voraussetzungen:**

- weit überdurchschnittlicher Bachelor-Abschluss insbesondere in der Fachrichtung „Öffentliche Verwaltung“ oder in einem vergleichbaren Studiengang (Abschlussnote „2,0“ und besser sowie überwiegend gleichwertige Noten in wesentlichen juristischen Kernfächern des öffentlichen Rechts, z. B. Verfassungsrecht, Verwaltungsrecht, Verwaltungsprozessrecht, Kommunalverfassungsrecht und Dienstrecht)
- anwendungssicheres Beherrschen der im Studium angeeigneten Kenntnisse und Fähigkeiten auf hohem Leistungsniveau
- ausgeprägtes Interesse und Verständnis für politische Zusammenhänge
- hohe Bereitschaft und Befähigung zu eigenverantwortlichem Arbeiten
- gewandtes, höfliches Auftreten, ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, ausgeprägtes Organisationstalent, schnelle Auffassungsgabe sowie hohe Belastbarkeit
- gute Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch

Evtl. weitere Infos unter Tel.-Nr. 0391/  
0391/

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.  
Bewerbungen, die ausschließlich aus einem Bewerbungsschreiben, einem Lebenslauf und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bestehen sollten, senden Sie bitte an folgende Dienststelle:

**Landtag von Sachsen-Anhalt - Verwaltung  
Personalreferat  
Domplatz 6 - 9  
39104 Magdeburg**