

Ausfüllhinweise 0230/484

Antragsbegleitschreiben 0230/484

- Seite 1: Name und Anschrift des Bewerbers
- Seite 2, Nr. 4: vorgegebene Angaben zum verantwortlichen Ansprechpartner
- Seite 2, Nr. 5: Präqualifizierungsnachweis (falls vorhanden)
- Seite 3, Nr. 6: Ort, Datum, Name des Unterzeichnenden, Firma ggf. Stempel, Unterschrift/Signatur

Hinweis: Bitte beachten Sie die Erläuterungen unterhalb des Unterschriftenfeldes!

Anlage 4 zum Vertrag – Geheimhaltungsvereinbarung

- Seite 1: Aktenzeichens (Az.:) des Verfahrens
- Seite 1: Name, Anschrift des Bewerbers

Anlage 5 zum Vertrag – Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_TWB

- Ankreuzen „Ja“ oder „Nein“

Sofern der Bewerber im Formular „Ja“ ankreuzt, sind die nachfolgenden Angaben zu tätigen:

- Aktenzeichens des Verfahrens
- Name des Bewerbers
- Name und Adresse Unterauftragnehmer
- Beschreibung der Leistung, die der Unterauftragnehmer übernehmen wird (Art und Umfang)
- Ort, Datum, Firmenstempel und Unterschrift des Unterauftragnehmers

Anlage 6 zum Vertrag - Vollmacht Bewerber-/Bietergemeinschaft_TWB

- Ankreuzen „Ja“ oder „Nein“

Sofern der Bewerber im Formular „Ja“ ankreuzt, sind die nachfolgenden Angaben zu tätigen:

- Namen aller Mitglieder der Bietergemeinschaft
- Aktenzeichens des Verfahrens
- Name des Vollmachtgebers
- Name des Generalbevollmächtigten
- Ort, Datum, Firmenstempel und Unterschrift des Unterauftragnehmers

ggf. Anlage 9 zum Vertrag – Verpflichtungserklärung zum Mindestentgelt Unterauftragnehmer_TWB

- Ort, Datum, Firmenstempel und Unterschrift des Unterauftragnehmers

Antragsblatt – Allgemeine Angaben TWB 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 5

Antragsblatt – Unternehmen TWB 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 8

Antragsblatt Projektmanager 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 11

Antragsblatt Servicemanager 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 9

Antragsblatt Softwareentwickler 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 13

Antragsblatt Trainer Einführung 0230/484

- Ausfüllen der Seiten 2 bis 10