

Bedarfsstelle
Behördenleiterbüro

PLZ, Ort	52070 Aachen	Datum (TT.MM.JJJJ)	05.07.2017
Anschrift			
Hubert-Wienen-Straße 25			
Sachbearbeiter/in		Zimmernummer	
Hinz, PHK		526	
Telefon (Durchwahl)		Telefax	
[REDACTED]		20105	
E-Mail			
[REDACTED]@polizei.nrw.de			
Geschäftszeichen			

## Beschaffungsantrag an

ZA 13
im Hause

### Nachfolgend aufgeführte Lieferungen/Leistungen werden beantragt:

(weitere Angaben - soweit erforderlich - auf gesondertem Blatt)

Lfd. Nr.	Genauere Bezeichnung des Gegenstandes bzw. der Leistung (ggf. Bestell-Nr. des vorgeschlagenen Lieferanten)	wirtschaftliche und benötigte Menge	veranschlagter Preis in EUR* (ohne Umsatzsteuer)	
			je Einheit	Gesamt
	Honorar Sprecher für Filmproduktion "Gefahrenstellen Tagebau" im Rahmen der BAO "Klimacamp" und "Ende Gelände" 2017 Sprecher:	1	500,00 €	500,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

\*geschätzt oder bekannt

Der veranschlagte Preis wurde ermittelt durch (Grundlage der Schätzung?)

Preis richtet sich nach der Honorarordnung für Sprecher.

Empfänger und Bestimmungsort (Anschrift wie oben oder abweichende Lieferanschrift, genauer Aufstellungsort, ggf. Raum-Nr.)

Vorgeschlagene Lieferfirma (besondere Erläuterung, wenn nur ein bestimmter Lieferant in Frage kommt)

Einbauteile, Zusatzgeräte

nein  ja, zu

Lfd. Nr. Bezeichnung des Hauptgerätes

Lfd. Nr. Bezeichnung des Hauptgerätes

Liefertermin / Lieferfrist (auf einhaltbare Termine ist zu achten)

Datum:

**Bedarfsbegründung**

(weitere Angaben – soweit erforderlich – auf gesondertem Blatt)

**Notwendigkeit (§§ 6, 63 LHO) und Wirtschaftlichkeit (§ 7 LHO nebst VV) der Maßnahme**

Der Einsatz eines Profi-Sprechers in den Einsatzbegleitenden Filmproduktionen des PP Aachen ist erforderlich, um eine professionell - neutrale Wirkung der Botschaften zu erzielen. Die Gegebenheiten in den Tagebauen sind hoch gefahrgeneigt. Mit den Filmen sollen auf die Gefahren hingewiesen werden und Unglücksfälle verhindert werden.

**Leistungs- / Funktionsanforderungen hinsichtlich Umweltschutz und Energieeffizienz**

Keine (Begründung)       **nachstehende Anforderungen:**

Empty box for requirements.

**Angaben zu personellen und sächlichen Folgekosten**

Empty box for personnel and material follow-up costs.

**Angaben zu Räumlichkeiten und Installationen**

Empty box for rooms and installations.

**Angaben zu Fremdfinanzierung** (z. B. EU- oder Bundesmittel, entsprechende Unterlagen sind beizufügen)

Empty box for external financing.

**Sonstige Angaben** (u. a. Angabe, welche Stellen bei der Bedarfsfeststellung beteiligt wurden)

Empty box for other information.

Es wird bestätigt, dass die angeforderten Gegenstände bzw. Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben der Bedarfsstelle unter Beachtung des Grundsatzes der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit zum beantragten Zeitpunkt erforderlich sind. Die zweckentsprechende Verwendung ist gesichert. Es ist geprüft, dass der ermittelte Bedarf aus den vorhandenen Beständen nicht gedeckt werden kann bzw. die Möglichkeit der Ausleihe / Mitbenutzung nicht besteht.

Ort, Datum  
Aachen, 05.07.2017

Unterschrift  


**- Von der mittelbewirtschaftenden Stelle auszufüllen-**  
(soweit nicht die Beschaffungsstelle die mittelbewirtschaftende Stelle ist)

Geschäftszeichen

Die zur Durchführung der Maßnahme erforderlichen Haushaltsmittel stehen

- zur Verfügung und sind vorgemerkt
- nicht zur Verfügung. Die Bedarfsstelle ist zu informieren.

Betrag in EUR	Kapitel	Titel	Unterteil
---------------	---------	-------	-----------

(Datum, Unterschrift des zuständigen Bediensteten)

(Datum, Unterschrift des BdH, soweit Beteiligung erforderlich)