



Abnahme

Bericht

Kontrolle Beratung Schwerpunkt

Inhaberin/Inhaber <i>Frau [redacted]</i>		Betriebsname <i>"Tongking" "HANNASIAHBI"</i>	
PLZ, Straße, Hausnummer <i>Endericherstr. 51a, 53115 Bonn</i>		Betriebsart	
Telefon	Telefax	Mobil	E-Mail
Datum <i>9.8.2016</i>	Uhrzeit <i>10:00 11:15</i>	Name der anwesenden Person <i>Frau [redacted]</i>	Stellung im Betrieb <i>Inh.</i>
<input type="checkbox"/> Nachkontrolle	Aktenzeichen	Bezug	<input type="checkbox"/> Bericht erfolgt

Beanstandungen / Bemerkungen

<input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> ja	Wurde ein Verwarnungsgeld erhoben? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja € _____	Handelsklassenkontrolle <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
<p>1.) Auf dem Kühlbereich liegen betriebsfremde Gegenstände, diese sind sofort zu entfernen.</p> <p>2.) Es müssen Eigenkontrollen geführt werden (Temperaturkontrollen, Reinigungspläne, Warenrückzugskontrollen). Dokumentationspflicht.</p>		

Bei Kontrollen:

Die/Der Betriebsinhaber/in bzw. -leiter/in wurde eingehend auf die Vorschriften, gegen die sie/er verstoßen hat und die Art, wie die Beanstandungsgründe abzustellen sind, hingewiesen.

Die festgestellten Mängel – Punkt- _____ sind sofort zu beheben.

Die - übrigen - Mängel – Punkt- *1+2* sind bis spätestens zum _____ abzustellen.

Unterschrift der/des anwesenden Betriebsinhabers/in
bzw. seiner/seines Vertreters/in

Unterschriften der Lebensmittelüberwachung