

Gliederung der Berichte

Programm-/Projektbezeichnung:	Modellvorhaben der Raumordnung - Digitale Infrastruktur als regionaler Entwicklungsfaktor
Projekt/Modellvorhaben:	Luckau Digital – LTE upgrade schafft 50 Mbit/sec. Auf dem Land
Aktenzeichen:	SWD – 10.05.06-16.11.6

Der Zwischenbericht und der Endbericht sind anhand des verbindlichen Arbeits-, Zeit- und Finanzierungsplans zu erstellen. Die Berichte sind entsprechend der vorgegebenen Gliederung zu verfassen, die den Rahmen für die Beantwortung der folgenden Forschungsfragen bietet, die für den Zuwendungsgeber von besonderem Interesse sind:

- Warum beteiligt sich ihr Modellvorhaben an MOROdigital und welche konkreten mittel- und langfristigen Ziele verfolgen Sie mit dieser Beteiligung?
- Wurden die selbst gestellten Ziele nach Abschluss des Förderprojektes erfolgreich realisiert? Falls nicht, warum nicht? Welche Gründe müssen hier hauptsächlich genannt werden?
- Warum haben Sie ihren Gebietszuschnitt, so wie er jetzt strukturiert ist, gewählt und welche Erfahrungen haben Sie mit dieser Abgrenzung ihres Breitbandausbaugesbietes gemacht?
- Welche Bedeutung messen Sie den Punkten Öffentlichkeitsarbeit / Erfahrungsaustausch / Wissenstransfer im Rahmen ihres Modellvorhabens zu?
- Wie schätzen sie seitens des Modellvorhabens die Bedeutung von MOROdigital für den Erfolg ihres Projektes ein? Sehen sie Verbesserungsmöglichkeiten für die künftige Ausgestaltung eines solchen MORO-Wettbewerbes?
- Welche Erfahrungen haben sie mit der Integration anderer Förderprogramme gemacht, die auf den Breitbandausbau bislang unterversorgter Regionen zielen?
- Welche wesentlichen Erfahrungen können Sie aus dem Verlauf ihres Modellvorhabens ableiten, die andere Regionen - die künftig ähnliche Ausbauprojekte angehen wollen - möglichst berücksichtigen sollten?

Zwischenbericht:	30.9.2016
Endbericht (Entwurfassung):	31.5.2017
Endbericht (finale Fassung):	30.6.2017

Der Zwischenbericht soll einen Umfang von max. 80 Seiten haben. Der Endbericht soll einen Umfang von max. 100 Seiten nicht überschreiten und auf dem Zwischenbericht aufbauen. Tabellen, Abbildungen etc. können jeweils als Anhang aufgeführt werden.

Sowohl für den Zwischen- als auch den Endbericht wird eine verbindliche Vorlage mit konkret zu beantwortenden Fragestellungen zur Verfügung gestellt. Die untenstehende Gliederung dient der Orientierung zur kontinuierlichen Dokumentation relevanter Aspekte.

Die Berichte sollen folgendermaßen gegliedert werden:

Deckblatt mit folgenden Angaben:

- Zuwendungsempfänger bzw. ausführende Stelle
- Projekt Nr., Thema

- Laufzeit
 - Berichtszeitraum
 - Zusammenarbeit mit anderen Stellen
1. **Kurzfassung**

Zusammen mit dem Endbericht ist das Projektergebnis in einer allgemeinverständlichen, zur Veröffentlichung geeigneten Kurzfassung (2.000 bis max. 2500 Zeichen - inkl. Leerzeichen) zur Verfügung zu stellen.
 2. **Beschreibung des Modellvorhabens**
 - 2.1. Ausgangslage des Projektes
 - 2.2. Wesentliche Zielstellungen des Projektes
 - 2.3. Zentrale Maßnahmen / Aktivitäten des Projektes
 - 2.4. Organisationsstruktur des Projektes (Akteure, Kooperationen ...)
 3. **Zentrale Ergebnisse des Projektes**
 - 3.1. Gegenüberstellung der in den Arbeitspaketen geplanten und tatsächlich umgesetzten Maßnahmen / Aktivitäten
 - 3.2. Bewertung des Erreichten im Vergleich zu den im Zuwendungsantrag formulierten Zielstellungen
 - 3.3. Gründe für wesentlichen Abweichungen von den formulierten Zielstellungen
 4. **Öffentlichkeitsarbeit / Erfahrungsaustausch / Wissenstransfer**
 - 4.1. Bedeutung dieses Punktes für den Erfolg des Modellvorhabens
 - 4.2. Zentrale Aktivitäten in der Region (Informationsveranstaltungen, Pressearbeit, Internet ...)
 - 4.3. Unterstützung des Projektes durch den Auftraggeber
 5. **Zusammenfassung**
 - 5.1. Nutzen des Modellvorhabens für die Region
 - 5.2. Anregungen zur Qualifizierung künftiger Modellvorhaben der Raumordnung, Hinweise auf weiterführende Fragestellungen
 6. **Literatur und Quelle**
 7. **Kostennachweis**

Darstellung der wichtigsten Positionen des zahlenmäßigen Nachweises und Erläuterung der Notwendigkeit und Angemessenheit der geleisteten Arbeit.