

**Aktenplan**  
**der Geschäftsstelle der Apothekerkammer Berlin**  
**Littenstraße 10, 10179 Berlin**  
**www.akberlin.de**  
 Stand: 12/2012

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>1. Verwaltung</b>	<b>1.1 Kammermitglieder</b>			
	1.1.1 Mitgliederakten		Mitglieder-Verwaltung	
	<b>1.2 Apotheken</b>		Mitglieder-Verwaltung	
	1.2.1 Apothekenakten (Eröffnungen, Schießungen etc.)		Mitglieder-Verwaltung	
	1.2.2 Meldeakten		Mitglieder-Verwaltung	
	<b>1.3 Rundschreiben/Adressverwaltung</b>		Mitglieder-Verwaltung	
	<b>1.4 Datenübermittlung Apothekerversorgung Berlin</b>		Mitglieder-Verwaltung	
	1.4.1 Kammermitglieder		Mitglieder-Verwaltung	
	1.4.2 Pharmazeuten im Praktikum		Mitglieder-Verwaltung	
	1.4.3 Apotheken		Mitglieder-Verwaltung	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>1.5</b>	<b>Datenschutz</b>		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.6</b>	<b>Statistik</b>		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.7</b>	<b>EDV-Netzwerk, Administration</b>		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.8</b>	<b>Allgemeiner Schriftwechsel Verwaltung</b>		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.9</b>	<b>Personalverwaltung</b>		Personal
	<b>1.10</b>	<b>Wirtschaftsplan</b>		Personal
	<b>1.11</b>	<b>Buchhaltung</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.1</b>	<b>Kreditoren</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.2</b>	<b>Debitoren</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.3</b>	<b>Anlagenbuchhaltung</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.4</b>	<b>Jahresabschlüsse</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.5</b>	<b>Banken</b>		Buchhaltung
	<b>1.11.6</b>	<b>Eigentümergeinschaft</b>		Buchhaltung

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>1.12 Einkauf und Beschaffung</b>		Personal	
	<b>1.12.1 Verträge</b>		Personal	
	<b>1.12.2 Öffentliches Auftragswesen</b>		Personal	
	<b>1.13 Versicherungen</b>		Personal	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>2. Recht</b>	<b>2.1 Kammerrecht</b>		Sekretariat	
	<b>2.1.1 Kammergesetz</b>		Sekretariat	
	<b>2.1.2 Weiterbildungsgesetz</b>		Sekretariat	
	<b>2.1.3 Satzungen</b>		Sekretariat	
	2.1.3.1 Allgemeine Entschädigungs- ordnung		Sekretariat	
	2.1.3.2 Beitragsordnung		Sekretariat	
	2.1.3.3 Beitragsstaffel		Sekretariat	
	2.1.3.4 Berufsordnung der Apothekerkammer Berlin		Sekretariat	
	2.1.3.5 Entschädigungsregelung Berufsbildungsausschuss		Sekretariat	
	2.1.3.6 Entschädigungsregelung für die Mitglieder der PKA-Prüfungsaus- schüsse		Sekretariat	
	2.1.3.7 Gebührenordnung		Sekretariat	
	2.1.3.8 Geschäftsordnung		Sekretariat	
	2.1.3.9 Geschäftsordnung des Berufsbildungsausschusses		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	2.1.3.10 Geschäftsordnung Zertifizierungskommission		Sekretariat	
	2.1.3.11 Hauptsatzung		Sekretariat	
	2.1.3.12 Meldeordnung		Sekretariat	
	2.1.3.13 PKA-Prüfungsordnung		Sekretariat	
	2.1.3.14 QMS-Satzung		Sekretariat	
	2.1.3.15 Richtlinie für Apothekerinnen und Apotheker zum Erwerb des freiwilligen Fortbildungszertifikates der Apothekerkammer Berlin		Sekretariat	
	2.1.3.16 Richtlinie für nicht approbiertes pharmazeutisches Personal zum Erwerb des freiwilligen Fortbildungszertifikates der Apothekerkammer Berlin		Sekretariat	
	2.1.3.17 Satzung Zertifizierte Fortbildung		Sekretariat	
	2.1.3.18 Schiedsordnung		Sekretariat	
	2.1.3.19 Schlichtungsordnung		Sekretariat	
	2.1.3.20 Wahlordnung		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	2.1.3.21	Wahlordnung der Apothekerkammer Berlin für die Wahl der Vertreterversammlung der Apothekerversorgung Berlin	Sekretariat	
	2.1.3.22	Weiterbildungsordnung	Sekretariat	
	<b>2.1.4</b>	<b>Bekanntmachungsorgane</b>	Sekretariat	
	2.1.4.1	Amtsblatt	Sekretariat	
	2.1.4.2	Pharmazeutische Zeitung (PZ)	Sekretariat	
	<b>2.1.5</b>	<b>Institut für Kammerrecht, Gutachten</b>	Sekretariat	
	2.1.5.1	Mitgliedschaft	Sekretariat	
	2.1.5.2	Gutachten	Sekretariat	
	<b>2.1.6</b>	<b>Urteile Kammerrecht</b>	Sekretariat	
	<b>2.2</b>	<b>Berufsrecht</b>	Sekretariat	
	<b>2.2.1</b>	<b>Beschwerden</b>	Sekretariat / Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>2.2.2</b>	<b>Rügen</b>	Sekretariat	
	<b>2.2.3</b>	<b>Untersuchungsverfahren</b>	Sekretariat	
	<b>2.2.4</b>	<b>Berufsgerichtsverfahren</b>	Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>2.2.5</b> <b>Untersuchungsführer</b>		Sekretariat	
	<b>2.2.6</b> <b>Ehrenamtliche Richter</b>		Sekretariat	
	2.2.6.1    Berufsgericht		Sekretariat	
	2.2.6.2    Berufsobergericht		Sekretariat	
	<b>2.3</b> <b>Apotheken- und Arznei- mittelrecht</b>		Sekretariat	
	<b>2.3.1</b> <b>Apothekengesetz (ApoG)</b>		Sekretariat	
	<b>2.3.2</b> <b>Apothekenbetriebsordnung (ApBetrO)</b>		Sekretariat	
	<b>2.3.3</b> <b>Arzneimittelgesetz (AMG)</b>		Sekretariat	
	<b>2.4</b> <b>Wettbewerbsrecht</b>		Sekretariat	
	<b>2.4.1</b> <b>unlauterer Wettbewerb (UWG)</b>		Sekretariat	
	<b>2.4.2</b> <b>Heilmittelwerbegesetz</b>		Sekretariat	
	<b>2.4.3</b> <b>Wettbewerbszentrale</b>		Sekretariat	
	2.4.3.1    Mitgliedschaft		Sekretariat	
	2.4.3.2    Verfahren		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>2.5 Informationsfreiheitsgesetz</b>		Sekretariat	
	<b>2.6 Sonstige Gesetze und Verordnungen</b>		Sekretariat	



Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>3. Pharmazie</b>	<b>3.1 Fortbildung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.1.1 Konzeption, Planung, Fortentwicklung von Maßnahmen</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.1.2 Online-Anmeldung, Download (Datenmanagement, Fortentwicklung, Qualitätssicherung)</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.1.3 Koordination der Referenten und Betreuer</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.1.4 Durchführung von Maßnahmen (Seminare, Qualitätszirkel, Vorträge, Praktika, Workshops)</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.1.5 Ausschuss für Fortbildung, weitere Gremien</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2 Weiterbildung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.1 Umsetzung der Weiterbildungsordnung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	3.2.1.1 Weiterbildungsstätten		Fort-/Weiterbildung	
	3.2.1.2 Weiterbildungsermächtigte		Fort-/Weiterbildung	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>3.2.2 Prüfungen</b>		Fort-/Weiterbildung	
	3.2.2.1 Fachapotheker		Fort-/Weiterbildung	
	3.2.2.2 Zusatzbezeichnungen		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.3 Konzeption, Planung, Fortentwicklung von Maßnahmen</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.4 Online-Anmeldung, Download (Datenmanagement, Fortentwicklung, Qualitätssicherung)</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.5 Koordination der Referenten und Betreuer</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.6 Durchführung von Maßnahmen</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.7 Ausschuss für Weiterbildung, weitere Gremien</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.2.8 Zertifizierte Fortbildung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.3 CPK – Zertifizierte Kompetenzerhaltung</b>		CPK	
	<b>3.3.1 Akkreditierung von Veranstaltungen</b>		CPK	
	<b>3.3.2 Teilnehmerverwaltung</b>		CPK	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung	
	3.3.2.1	Approbierte		CPK	
	3.3.2.2	Nichtapprobierte		CPK	
	<b>3.3.3</b>	<b>Chipkarten-Management</b>		CPK	
	<b>3.3.4</b>	<b>Zertifikatsträger/Publicationen</b>		CPK	
	<b>3.3.5</b>	<b>VisiCheck Projektakten, technische Dokumentation</b>		CPK	
	<b>3.4</b>	<b>QMS Berliner Apotheken</b>		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.1</b>	<b>Handbuch</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.1.1	QM-Dokumente der Apotheke		QMS/Zertstelle	
	3.4.1.2	Antrag		QMS/Zertstelle	
	3.4.1.3	Normenkonformität		QMS/Zertstelle	
	3.4.1.4	Checkliste Vollständigkeitsprüfung		QMS/Zertstelle	
	3.4.1.5	Evtl. Nachforderungen		QMS/Zertstelle	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>3.4.2 Apothekenordner</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.1 Antrag		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.2 Normenkonformität		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.3 Checkliste Vollständigkeitsprüfung		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.4 Evtl. Nachforderungen		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.5 Mitteilung Auditor		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.6 Dokumentenprüfungsbericht		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.7 Auditbericht		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.8 Auszug aus Zertkom-Sitzungs- niederschrift		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.9 Beschwerden über Apotheke		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.10 Schriftwechsel mit Zertkom und Auditoren zur Apotheke		QMS/Zertstelle	
	3.4.2.11 diverse Dokumente zur Apotheke		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.3 Zertkom-Ordner</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.3.1 Sitzungsniederschriften		QMS/Zertstelle	
	3.4.3.2 Schriftwechsel mit Zertkom nicht zu einer Apotheke		QMS/Zertstelle	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>3.4.4 Auditorenordner</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.4.1 Schriftwechsel mit Auditoren nicht zu einer Apotheke		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.5 Bewertungsordner</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.5.1 Bewertungen durch die Apotheke, den Auditor und die Zertkom		QMS/Zertstelle	
	3.4.5.2 Interne Audit-Berichte/Managementbewertungsberichte		QMS/Zertstelle	
	3.4.5.3 Beschwerden über Zertstelle		QMS/Zertstelle	
	3.4.5.4 Auditoren (Hintergrundinformationen, Bewertungen Planspiel)		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.6 Berufungsordner</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.6.1 Zertkom		QMS/Zertstelle	
	3.4.6.2 Auditoren		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.7 Zusammenarbeit/Schriftwechsel BAK</b>		QMS/Zertstelle	
	3.4.7.1 AG QM-Beauftragte		QMS/Zertstelle	
	3.4.7.2 AG Leitlinien zur Qualitätssicherung		QMS/Zertstelle	
	<b>3.4.8 Zusammenarbeit/Schriftwechsel LAK's</b>		QMS/Zertstelle	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>3.5 Qualität</b>			
	<b>3.5.1 AMTS - Arzneimitteltherapiesicherheit</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.5.2 Maßnahmen zur externen Qualitätssicherung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.5.3 Arzneimittelinformation</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>3.5.4 AMiD – Arzneimittelinformationsdienst Apothekerkammer Berlin</b>		Sekretariat	
	<b>3.5.5 AMINO – Arzneimittelinformation Nord- Ost</b>		Sekretariat	
	<b>3.5.6 Landesamt für Gesundheit u. Soziales (LAGeSo)</b>		Sekretariat	
	<b>3.6 Pharmazeutische Praxis</b>			
	<b>3.6.1 Beschwerden</b>		Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.2 Referenzapotheken</b>		Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.3 Notfalldepot</b>		Pharmazeutische Sachfragen	

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum	Bemerkung
	<b>3.6.4 Arzneimittelrecht</b>	Pharmazeutische Sachfragen	
	3.6.4.1 BfArM Bundesopiumstelle, Betäubungsmittel	Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.5 Arzneimittel-Rückrufe AMK</b>	Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.6 Gefahrstoffrecht</b>	Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.7 Rezeptfälschungen</b>	Pharmazeutische Sachfragen	
	<b>3.6.8 Entsorgung von Altarzneimitteln und Chemikalien</b>	Pharmazeutische Sachfragen	

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum	Bemerkung
<b>4. Berufsausbildung Pharmazeutisch kaufmännische Angestellte (PKA)</b>	<b>4.1 Ausbildungsverträge, Ausbildungsrolle</b>	PKA	
	<b>4.1.1 Registrierung Ausbildungsverträge</b>	PKA	
	<b>4.1.2 Abschluss- und Zwischenprüfungen</b>	PKA	
	4.1.2.1 Planung, Organisation, Durchführung von Prüfungen	PKA	
	4.1.2.2 Niederschriften Prüfungen	PKA	
	4.1.2.3 Schriftverkehr	PKA	
	<b>4.1.3 Ersatzbescheinigungen, Beglaubigungen</b>	PKA	



Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>4.2</b>	<b>PKA-Prüfungsaus- schüsse</b>	PKA	
	4.2.1	Sitzungen/Niederschriften	PKA	
	4.2.2	Erstellung von Prüfungs- aufgaben	PKA	
	4.2.3	Schriftverkehr	PKA	
	<b>4.3</b>	<b>Berufsbildungs- ausschuss</b>	PKA	
	4.3.1	Sitzungen/Niederschriften	PKA	
	4.3.2	Beschlüsse	PKA	
	4.3.3	Schriftverkehr	PKA	
	<b>4.4</b>	<b>PKA- Ausbildungsordnung</b>	PKA	
	<b>4.5</b>	<b>PKA-Prüfungsordnung</b>	PKA	
	<b>4.6</b>	<b>Einstiegsqualifizierung</b>	PKA	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>4.7 Berufsqualifikations- anerkennungsgesetz (BQFG)</b>		Sekretariat	
	<b>4.7.1 Vereinbarung mit der Landesapothekerkammer Brandenburg nach § 8 Abs. 5 BQFG über die Aufgabenwahr- nehmung</b>		Sekretariat	
	<b>4.8 Ausbildungsberatung</b>		PKA	
	<b>4.9 Statistiken</b>		PKA	
	<b>4.10 Schriftverkehr mit Behörden und Institutionen</b>		PKA	
	<b>4.10.1 Senatsverwaltung für Arbeit, Integration und Frauen</b>		PKA	
	<b>4.10.2 OSZ Gesundheit</b>		PKA	
	<b>4.10.3 Bundesinstitut für Berufsbildung (BIBB)</b>		PKA	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>5. Öffentlichkeitsarbeit</b>	<b>5.1 Öffentlichkeitsarbeit</b>			
	<b>5.1.1 Rundschreiben</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>5.1.2 Newsletter Kammer aktuell</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>5.1.3 Presse</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.3.1 Pressemeldungen		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.3.2 Presseanfragen		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>5.1.4 Ausschuss für Öffentlichkeitsarbeit</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>5.1.5 PR-Aktionen</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.5.1 Tag der Apotheke		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>5.1.6 Druckereien, Verlage und sonstige Dienstleister</b>		Öffentlichkeitsarbeit	

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>	<b>Bemerkung</b>
	<b>5.1.7 Internet</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.7.1 www.akberlin.de		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.7.2 www.berliner-heilberufekammern.de		Öffentlichkeitsarbeit	
	5.1.7.3 CMS TYPO3		Sekretariat	
	<b>5.1.8 Apotheke macht Schule</b>		Öffentlichkeitsarbeit	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>6. Notdienst</b>	<b>6.1 Notdienst</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>6.1.1 Notdienstkommission</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>6.1.2 Notdienstplan</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	6.1.2.1 Notdienstsystematik		Öffentlichkeitsarbeit	
	6.1.2.2 Eröffnungen, Schließungen, Veränderungen		Öffentlichkeitsarbeit	
	6.1.2.3 Gebührenpflichtige Nutzer		Öffentlichkeitsarbeit	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
<b>7. Geschäfts- führung</b>	<b>7.1 Organe und Gremien</b>		Sekretariat	
	<b>7.1.1 Delegiertenversammlung</b>		Sekretariat	
	7.1.1.1 Sitzungen		Sekretariat	
	7.1.1.2 Berufspolitischer Dialog		Sekretariat	
	7.1.1.3 Kammerwahl		Sekretariat	
	<b>7.1.2 Vorstand</b>		Sekretariat	
	7.1.2.1 Sitzungen		Sekretariat	
	<b>7.2 Ausschüsse, Kommissionen und Beauftragte</b>			
	<b>7.2.1 Ausschuss für Fortbildung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.2 Ausschuss für Weiterbildung</b>		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.3 Ausschuss für Öffentlichkeitsarbeit</b>		Öffentlichkeitsarbeit	
	<b>7.2.4 Schlichtungsausschuss</b>		Sekretariat	
	<b>7.2.5 Wahlausschuss</b>		Sekretariat	

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>	<b>Bemerkung</b>
	<b>7.2.6 Rechnungsprüfer</b>	Buchhaltung	
	<b>7.2.7 Kommission Apothekenbewertung</b>	Sekretariat	
	<b>7.2.8 Kommission Arzt/Apotheker</b>	CPK	
	<b>7.2.9 Notdienstkommission</b>	Notdienst	
	<b>7.2.10 QMS-Zertifizierungskommission</b>	QMS/ZertStelle	
	<b>7.2.11 QMS-Auditoren</b>	QMS/ZertStelle	
	<b>7.2.12 Beauftragter für CPK und das Pharmakotherapeutische Colloquium</b>	QMS/ZertStelle	
	<b>7.2.13 Beauftragter für das Berliner Forum Klinik &amp; Offizin</b>	QMS/ZertStelle	
	<b>7.2.14 Integrationsbeauftragte</b>	Sekretariat	
	<b>7.2.15 Beauftragter des Vorstandes für die Apothekerinnen und Apotheker in der Bundeswehr</b>	Sekretariat	
	<b>7.2.16 Prüfungsausschuss Weiterbildung Arzneimittelinformation</b>	Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.17 Prüfungsausschuss Weiterbildung Allgemeinpharmazie</b>	Fort-/Weiterbildung	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>7.2.18</b> Prüfungsausschuss Weiterbildung Klinische Pharmazie		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.19</b> Prüfungsausschuss Weiterbildung Pharmazeutische Analytik		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.20</b> Prüfungsausschuss Weiterbildung Pharmazeutische Technologie		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.2.21</b> Prüfungsausschuss Weiterbildung Ernährungsberatung		Fort-/Weiterbildung	
	<b>7.3</b> Apothekerversorgung Berlin (AVB)		Sekretariat	
	<b>7.3.1</b> Vertreterversammlung		Sekretariat	
	<b>7.3.2</b> Aufsichtsausschuss		Sekretariat	
	<b>7.3.3</b> Verwaltungsausschuss		Sekretariat	
	<b>7.4</b> Behörden und Heilberufekammern		Sekretariat	
	<b>7.4.1</b> Senatsverwaltung für Gesundheit und Soziales		Sekretariat	



Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	7.4.1.1 Kammeraufsicht		Sekretariat	
	7.4.1.2 Pharmazie		Sekretariat	
	<b>7.4.2 Landesamt für Gesundheit und Soziales (LAGeSo)</b>		Sekretariat	
	7.4.2.1 Bußgeldbescheide (LAGeSo)		Sekretariat	
	7.4.2.2 Ehrenamtliche Pharmazieräte		Sekretariat	
	<b>7.4.3 Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz</b>		Sekretariat	
	7.4.3.1 Allgemeiner Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.4.4 Senatsverwaltung f. Integration, Arbeit und Soziales</b>		Sekretariat	
	<b>7.4.5 Amt für Statistik Berlin/Brandenburg</b>		Sekretariat	
	<b>7.4.6 Berliner Heilberufekammern</b>		Sekretariat	
	7.4.6.1 Treffen der Heilberufekammern		Sekretariat	
	7.4.6.1.1 Ärztekammer		Sekretariat	
	7.4.6.1.2 Psychotherapeutenkammer		Sekretariat	
	7.4.6.1.3 Tierärztekammer		Sekretariat	
	7.4.6.1.4 Zahnärztekammer		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>7.5 Bundesorganisationen der Apothekerinnen und Apotheker</b>		Sekretariat	
	<b>7.5.1 Bundesvereinigung Deutscher Apothekerverbände (ABDA)</b>		Sekretariat	
	7.5.1.1 Deutscher Apothekertag		Sekretariat	
	7.5.1.2 Mitgliederversammlung		Sekretariat	
	7.5.1.3 Gesamtvorstand		Sekretariat	
	7.5.1.4 Satzung, Haushalt		Sekretariat	
	7.5.1.5 Rundschreiben		Sekretariat	
	7.5.1.6 Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.5.2 Bundesapothekerkammer (BAK)</b>		Sekretariat	
	7.5.2.1 Mitgliederversammlung		Sekretariat	
	7.5.2.2 Vorstand		Sekretariat	
	7.5.2.3 Werkstattgespräch		Sekretariat	
	7.5.2.4 Geschäftsführer und Justiziere		Sekretariat	
	7.5.2.5 Pharmazeutische Geschäftsführer		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung	
	7.5.2.6	Rundschreiben		Sekretariat	
	7.5.2.7	Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.5.3</b>	<b>Deutscher Apothekerverband (DAV)</b>		Sekretariat	
	7.5.3.1	Rundschreiben		Sekretariat	
	7.5.3.2	Wirtschaftliche Kennzahlen		Sekretariat	
	7.5.3.3	Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.5.4</b>	<b>Berliner Apotheker-Verein (BAV)</b>		Sekretariat	
	7.5.4.1	Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.6</b>	<b>Einrichtungen der Apothekerschaft</b>		Sekretariat	
.	<b>7.6.1</b>	<b>Zentrallaboratorium deutscher Apotheker (ZL)</b>		Sekretariat	
	7.6.1.1	Mitgliederversammlung		Sekretariat	
	7.6.1.2	Satzung, Haushalt		Sekretariat	
	7.6.1.3	ZL-Aktuell		Sekretariat	
	7.6.1.4	Schriftwechsel		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>7.6.2 Förderinitiative Pharmazeutische Betreuung</b>		Sekretariat	
	<b>7.6.3 Deutsches Arzneimittelprüfinstitut(DAPI)</b>		Sekretariat	
	7.6.3.1 Mitgliederversammlung		Sekretariat	
	7.6.3.2 Satzung, Haushalt		Sekretariat	
	7.6.3.3 Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.6.4 Neues Rezeptur-Formularium (NRF)</b>		Sekretariat	
	7.6.4.1 Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.6.5 Arzneimittelkommission Deutscher Apotheker (AMK)</b>		Sekretariat	
	7.6.5.1 Schriftwechsel		Sekretariat	
	<b>7.6.6 Zentrum für Arzneimittelinformation und Pharmazeutische Praxis (ZAPP) der ABDA</b>		Sekretariat	
	7.6.6.1 Schriftwechsel		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>7.7 Weitere Organisationen</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.1 ADKA – Arbeitsgemeinschaft Deutscher Krankenhaus-apotheker</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.2 BApÖD – Bundesverband der Apotheker im öffentlichen Dienst</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.3 BPhD – Bundesverband der Pharmaziestudierenden in Deutschland e.V.</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.4 ADEXA – Die Apothekengewerkschaft</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.5 Industrie- u. Handelskammer (IHK)</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.6 Sonstige Organisationen</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.7 Verbraucherzentrale Berlin</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.8 Stiftung Warentest</b>		Sekretariat	
	<b>7.7.9 Treuhand Hannover Steuerberatungsgesellschaft</b>		Sekretariat	

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum	Bemerkung
	<b>7.8 Sonstige Mitgliedschaften</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.1 NRF-Hotline</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.2 Deutsche Pharmazeutische Gesellschaft (DPhG)</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.3 Förderinitiative Pharmazeutische Betreuung</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.4 Apothekenmuseum Cottbus</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.5 Aktionsbündnis Patientensicherheit</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.6 Deutsches Netzwerk „Evidenzbasierte Medizin e.V.“</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.7 Förderinitiative Prävention e.V. des WIPIG</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.8 Verband der freien Berufe Berlin (VFB)</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.9 Gesundheitsstadt Berlin e.V.</b>		Sekretariat	
	<b>7.8.10 Gesundheit Berlin-Brandenburg e.V.</b>		Sekretariat	

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>	<b>Bemerkung</b>
	<b>7.9 Bibliothek</b>		Bibliothek	
	<b>7.9.1 Fachliteratur</b>		Bibliothek	